

公表 保護者等からの事業所評価の集計結果								
事業所名	児童発達支援あんだんて（指宿）		公表日	2026年 2月 12日				
						利用児童数 14	回収数 8	
		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	7	1				活動に応じて安全に楽しめるスペースの確保に努める
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	8					安心安全な職員配置に心掛ける
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	5	2		1		今後も必要に応じて補助を行うなど安全に配慮する
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	8					感染症予防に留意しながらこまめに換気や消毒を行うなど清潔で快適な環境作りを行う
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	8					子どもの思いに寄り添った支援をしていく。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	7			1		保護者の思いに寄り添った支援をしていく。
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	8					面談やアンケートを基に適切な支援計画を作成する
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	8					ガイドラインを基に利用者の状況や課題・保護者の意向等を踏まえ適切な支援内容を設定していく。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	8					職員間で共通認識を持ち支援計画に基づいた支援を行っていく。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	8					言語・運動・音楽・制作・英語・生活の遊びを取り入れたプログラムを行う。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	4	1		3		事業所として活動の交流の機会は設けてはいないが利用者より要望があれば取り入れて行きたい。
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	8					丁寧で分かりやすい説明を心掛ける。
13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	8					ガイドラインに即し適切な計画を作成した上で保護者へ詳しく分かりやすく説明を行い同意を得る。	
14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	6			2		保護者の思いや悩みに寄り添いながら家庭での対応に活かしていただけるようにセミナーの開催を計画したい。	
15	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	7	1				連絡帳や送迎を利用し、様子を詳しく伝えあい統一した支援が行えるようにする。利用回数が少ない利用児に対しては特に配慮する。	
16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	8					相談しやすい雰囲気作りを心掛け保護者の思いに寄り添った支援をしていく。	
17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	8					連絡帳を利用してこまめに連絡を取るよう配慮する。	
18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	7			1		要望に応えながら親しみやすい環境の中で交流が行われるように配慮していく。	

	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	8					相談や申し入れについては迅速な対応を心掛ける。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	8					連絡帳を利用してこまめに連絡を取りながら予定表の配布やプリントで情報を伝達していく。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	7	1				ホームページでの情報開示を行う事を周知していく。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	8					契約時に個人情報同意書を通して説明をおを行い、同意を得た上で取り扱いに注意する。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	6	1		1		マニュアルを提示し保護者への周知に努めるとともに、計画的に訓練を実施する。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	5	2		1		計画的に訓練を実施し職員間で情報共有ができるように努めていく。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	7	1				迅速な連絡と、丁寧、詳細な説明」を心掛ける。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	7	1				迅速な連絡と、丁寧、詳細な説明」を心掛ける。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	8					今後も通所を楽しみに感じていただけるような支援を心掛ける。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	8					今後も、通所を楽しみに感じていただけるような支援を心掛ける
	29	事業所の支援に満足していますか。	8					利用者と保護者の気持ちに寄り添い、親しみの持てる雰囲気作りに努めていきた。